



КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ НЕТИПОВОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»  
(ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ»)

**РАССМОТРЕНО**

на заседании педагогического совета  
Протокол № 6 от 28 декабря 2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ»  
№ 171-у от 28 декабря 2024 г.

**АДАПТИРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИИ 15798 «ОПЕРАТОР  
ПЕЧАТНОГО ОБОРУДОВАНИЯ» ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ «ОПЕРАТОР  
ЦИФРОВОЙ ПЕЧАТИ И ЛАЗЕРНОЙ РЕЗКИ»  
420 ЧАСОВ**

г. Всеволожск  
2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Пояснительная записка адаптированной основной образовательной программы профессионального обучения по профессии 15798 «Оператор печатного оборудования» профессиональный модуль «Оператор цифровой печати и лазерной резки»	3
2	Учебный план адаптированной основной образовательной программы профессионального обучения по профессии 15798 «Оператор печатного оборудования» профессиональный модуль «Оператор цифровой печати и лазерной резки»	8
3	Приложение I. Рабочая программа основной учебной дисциплины профессионального обучения по профессии 15798 «Оператор печатного оборудования» профессиональный модуль «Оператор цифровой печати и лазерной резки»	9
4	Приложение II. Рабочая программа учебной дисциплины профессионального цикла «Социальная адаптация на рынке труда»	107
5	Приложение III. Рабочая программа учебной дисциплины адаптационного цикла «Основы финансовой грамотности»	120
6	Приложение IV. Рабочая программа учебной дисциплины адаптационного цикла «Пользователь персонального компьютера»	134

# **1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА АДАПТИРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИИ 15798 «ОПЕРАТОР ПЕЧАТНОГО ОБОРУДОВАНИЯ» ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ «ОПЕРАТОР ЦИФРОВОЙ ПЕЧАТИ И ЛАЗЕРНОЙ РЕЗКИ»**

Адаптированная основная образовательная программа профессионального обучения по профессии 15798 «Оператор печатного оборудования» профессиональный модуль «Оператор цифровой печати и лазерной резки» – 420 часов разработана для профессиональной подготовки инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, участников специальной военной операции и членов их семей с сохранным интеллектом, сохранными или компенсированными функциями верхних и/или нижних конечностей и сохранными зрением.

Адаптированная основная образовательная программа профессионального обучения по профессии 15798 «Оператор печатного оборудования» профессиональный модуль «Оператор цифровой печати и лазерной резки» составлена по принципу конструктора и включает в себя четыре рабочие программы учебных дисциплин:

1. Рабочую программу основной учебной дисциплины профессионального обучения по профессии 15798 «Оператор печатного оборудования» профессиональный модуль «Оператор цифровой печати и лазерной резки» - 372 часа.
2. Рабочую программу учебной дисциплины профессионального цикла «Социальная адаптация на рынке труда» - 16 часов.
3. Рабочую программу учебной дисциплины адаптационного цикла «Основы финансовой грамотности» - 16 часов.
4. Рабочую программу учебной дисциплины адаптационного цикла «Пользователь персонального компьютера» - 16 часов.

Рабочая программа основной учебной дисциплины профессионального обучения включает в себя:

- пояснительную записку;
- термины и определения;
- учебно-тематический план, представляющий темы учебных занятий, типы учебных занятий и количество часов на их освоение;
- условия реализации рабочей программы (материально-техническое обеспечение) с подробным перечнем рабочего оборудования, рабочих инструментов, расходных материалов, используемых в технологическом цикле обучения с указанием их необходимого количества и примерной стоимости;
- планируемые результаты освоения рабочей программы основной учебной дисциплины: перечень формируемых знаний, умений и практического опыта (навыков) соответствующим профессиональным компетенциям;
- систему оценки освоения основной учебной дисциплины профессионального обучения;
- технологический цикл рабочей программы: перечень профессиональных компетенций с указанием этапов их формирования и количества учебных часов;
- программу производственной практики;
- фонд оценочных средств;
- материалы для проведения профессиональной пробы, которые включают в себя:
  - пояснительную записку;
  - образцы заданий профессиональной пробы с указанием необходимого оборудования, инструментов, расходных материалов, времени выполнения каждого задания;
  - инструкции по выполнению заданий;
  - ведомость проведения профессиональной пробы.

Профессиональная проба проводится в рамках вступительных испытаний преподавателем или мастером производственного обучения основной учебной дисциплины профессионального обучения с использованием технологического оборудования, рабочих инструментов, расходных

материалов, предусмотренных условиями реализации рабочей программы основной учебной дисциплины профессионального цикла в течение периода времени, предусмотренного заданиями профессиональной пробы.

Адаптированная основная образовательная программа профессионального обучения разработана с учетом требований профессионального стандарта 11.016 «Оператор оборудования цифровой печати» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 марта 2018 года N 152н), Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС Выпуск №55, §§ 1-4, 79-84; ЕТКС Выпуск №2, часть №2, §§ 64-67 ).

В соответствии с Положением об итоговой аттестации обучающихся по основным программам профессионального обучения в Государственном автономном нетиповом профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции», обучающимся, успешно освоившим все разделы адаптированной основной образовательной программы, успешно прошедшим производственную практику и итоговую аттестацию в форме квалификационного экзамена, может быть присвоен квалификационный разряд по профессии 15798 «Оператор печатного оборудования».

**Актуальность разработки и реализации** адаптированной основной образовательной программы определяется государственной политикой в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, направленной на предоставление им равных с другими гражданами возможностей в реализации экономических, социальных, культурных прав, предусмотренных Конституцией Российской Федерации. Профессиональная подготовка инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к профессиональной деятельности в качестве рабочего по профессии «Оператор печатного оборудования», трудоустройство по данной профессии будет способствовать устранению ограничений их жизнедеятельности, восстановлению социального статуса, достижения ими материальной независимости.

**Отличительной особенностью** адаптированной основной образовательной программы является комплексный системный подход к профессиональной подготовке потенциального работника, который обеспечивается набором необходимых достаточных компетенций по дисциплинам профессионального и адаптационного цикла. Учебный процесс организован с учетом особых образовательных потребностей каждого обучающегося и ориентирован на расширение их потенциальных возможностей к профессиональному самоопределению, включая социальную и общекультурную подготовку выпускников.

Комплексное обучение включает в себя:

- теоретическое обучение по учебной дисциплине профессионального обучения на базе учебных классов учреждения;
- практическое обучение на базе учебно-производственных мастерских учреждения;
- дуальное обучение на базе производственных площадок потенциальных работодателей, государственных учреждений, общественных организаций;
- производственную практику на базе производственной площадки потенциального работодателя или аналогичного предприятия, государственного учреждения, офиса общественной организации.

**Целью** адаптированной основной образовательной программы профессионального обучения является подготовка обучающегося к профессиональной, конкурентоспособной трудовой деятельности в качестве рабочего по профессии «Оператор печатного оборудования».

**Задачами** адаптированной основной образовательной программы являются формирование у обучающегося:

- профессиональных компетенций, связанных с тиражированием текстовой и изобразительной информации с использованием оборудования цифровой печати, постпечатной обработкой полиграфической продукции;
- профессиональных компетенций, связанных с изготовлением изделий из древесных материалов на станке с числовым программным управлением;
- ключевых знаний о рынке труда, способах поиска работы и трудоустройства;
- знаний, умений и навыков в области финансовой грамотности;

- знаний, умений и навыков использования персонального компьютера для решения повседневных задач.

**Срок освоения адаптированной основной образовательной программы:** 420 учебных часов.

**Наполняемость учебной группы:** не менее 6 человек, но не более количества оборудованных рабочих мест для инвалидов.

**Продолжительность учебного часа** теоретических и практических занятий составляет 1 академический час (40 минут).

**Форма обучения** по образовательной программе: очная.

**Применяемые формы контроля:**

- текущий контроль в форме опроса и выполнений самостоятельных практических работ, зачеты по разделам учебно-тематического плана рабочей программы;
- итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена.

**В результате** освоения адаптированной основной образовательной программы, обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующим видам профессиональной деятельности, социальными компетенциями, соответствующим учебным дисциплинам профессионального и адаптационного циклов:

<b>Код</b>	<b>Наименование профессиональных компетенций, социальных компетенций</b>
<b>ВПД 1</b>	<b>Обслуживание оборудования цифровой печати при подготовке к работе и по окончании выполнения задания</b>
ПК 1.1	Выполнять подготовку материалов для выполнения работ на оборудовании цифровой печати
ПК 1.2	Выполнять технологическую и техническую подготовку оборудования цифровой печати к печатанию тиража задания
ПК 1.3	Выполнять профилактическое обслуживание оборудования цифровой печати
ПК 1.4	Выполнять обслуживание оборудования цифровой печати по окончании работ
<b>ВПД 2</b>	<b>Печатание на оборудовании цифровой печати</b>
ПК 2.1	Выполнять загрузку файлов в систему управления оборудования цифровой печати
ПК 2.2	Выполнять печатание тиража на оборудовании цифровой печати
<b>ВПД 3</b>	<b>Постпечатная обработка полиграфической продукции</b>
ПК 3.1	Выполнять бигование, фальцевание полиграфической продукции
ПК 3.2	Выполнять комплектовку и скрепление полиграфической продукции
ПК 3.3	Выполнять резку (разрезку, обрезку, подрезку) полиграфической продукции
ПК 3.4	Выполнять ламинирование полиграфической продукции
ПК 3.5	Выполнять изготовление разного вида полиграфической продукции
<b>ВПД 4</b>	<b>Изготовление изделий из древесных материалов на станке с числовым программным управлением</b>
ПК 4.1	Выполнять управление станком с ЧПУ
ПК 4.2	Выполнять настройку и регулировку режущего инструмента станка с ЧПУ
ПК 4.3	Выполнять подбор и подготовку материалов для изготовления различных изделий на станке с ЧПУ
ПК 4.4	Выполнять лазерную резку материалов на станке с ЧПУ
ПК 4.5	Выполнять уход и обслуживание станка с ЧПУ
ПК 4.6	Выполнять изготовление деталей различных изделий на станке с ЧПУ
ПК 4.7	Выполнять сборку различных изделий, изготовленных на станке с ЧПУ
<b>ДПЦ 1</b>	<b>Социальная адаптация на рынке труда</b>
СК 1.1	Осуществлять самостоятельный поиск работы
СК 1.2	Осуществлять трудоустройство на выбранную должность
СК 1.3	Адаптироваться на рабочем месте

СК 1.4	Быть способным выбирать и обращаться в различные учреждения для решения вопросов, связанных с различными жизненными ситуациями
<b>ДАЦ 1</b>	<b>Основы правовой грамотности</b>
СК 2.1	Быть способным грамотно решать практические жизненные задачи в области личных финансов
<b>ДАЦ 2</b>	<b>Пользователь персонального компьютера</b>
<b>Наименование компетенций</b>	<b>Сущность компетенций</b>
Коммуникативные компетенции	умение общаться посредством информационно-коммуникационных технологий;
Информационные компетенции	владеть навыками использования ПК для получения, сохранения и использования информации; овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
Здоровьесберегающие компетенции	знать и применять на практике знания по технике безопасности при использовании персонального компьютера и другой информационно-коммуникационной техники;
Общие компетенции	развивать память, внимание; развивать моторику руки, зрительную память; умение действовать в соответствии с алгоритмом.

#### **Общие требования к кандидатам на обучение.**

Возрастные ограничения к обучению по программе – от 16 лет.

Требования к имеющемуся уровню образования по программе:

- желательно - документ об основном общем образовании (аттестат); либо, свидетельство об обучении в ОУ коррекционного вида (в соответствии с частью 13 статьи 60 ФЗ №273 «Об образовании в РФ»);
- допускается - отсутствие образования (согласно п.25 Приказа Минпросвещения России от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»).
- соответствие фактического состояния здоровья профессиональным нагрузкам.

Требования к сохранным функциям организма:

- сохранность или компенсированность техническими средствами реабилитации двигательных функций верхних и/или нижних конечностей;
- сохранность функций органов зрения;
- отсутствие нарушений интеллекта.

#### **Нормативно - правовое обеспечение разработки и реализации образовательной программы**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 г., №181-ФЗ;
- Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30 января 2002 г. N 4 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 55, разделы: «Общие процессы полиграфического производства», «Формные процессы полиграфического производства», «Печатные процессы», «Брошюровочно-переплетные и отделочные процессы», «Шрифтовое производство»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 13.11.2008 N 645 «О внесении изменений в Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, выпуск 2»;
- Приказ Министерства просвещения российской федерации от 14 июля 2023 г. №534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 марта 2018 года N 152н «Об утверждении профессионального стандарта «Оператор оборудования цифровой печати»;
- Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 01 октября 2024 г. № 518 «Об утверждении методических рекомендаций по подбору рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидам с учетом нарушенных функций организма и ограничений их жизнедеятельности»;
- «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов», утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации от 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2015 № 06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации 20.04.2015 № 06-830вн);
- Устав Государственного автономного нетипового профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции»;
- Положение о разработке и утверждении адаптированных основных образовательных программ профессионального обучения в Государственном автономном нетиповом профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции»;
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации Государственного автономного нетипового профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции»;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих программы профессионального обучения в Государственном автономном нетиповом профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции»;
- Положение об итоговой аттестации обучающихся по основным программам профессионального обучения в Государственном автономном нетиповом профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции».

**2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН АДАптиРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИИ 15798  
«ОПЕРАТОР ПЕЧАТНОГО ОБОРУДОВАНИЯ» ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ  
«ОПЕРАТОР ЦИФРОВОЙ ПЕЧАТИ И ЛАЗЕРНОЙ РЕЗКИ»**

Индекс	Наименование циклов, учебных дисциплин, разделов, практик	Объем учебной нагрузки			
		Всего	В том числе		
			теоретических	комбинированных	практических
<b>ПЦ.01</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>302</b>	<b>33</b>	<b>138</b>	<b>131</b>
ОУД.01	Оператор печатного оборудования ПМ Оператор цифровой печати и лазерной резки	286	33	122	131
1	Обслуживание оборудования цифровой печати при подготовке к работе и по окончании выполнения задания	44	9	19	16
2	Печатание на оборудовании цифровой печати	68	4	38	26
3	Постпечатная обработка полиграфической продукции	86	9	37	40
4	Изготовление изделий из древесных материалов на лазерных станках с числовым программным управлением	88	11	28	49
УД.02	Социальная адаптация на рынке труда	16		16	
<b>АЦ.01</b>	<b>Адаптационный цикл</b>	<b>32</b>	<b>1</b>	<b>26</b>	<b>5</b>
УД.03	Основы финансовой грамотности	16		16	
УД.04	Пользователь персонального компьютера	16	1	10	5
<b>УЗ</b>	<b>Итого учебных занятий</b>	<b>334</b>	<b>34</b>	<b>164</b>	<b>136</b>
<b>УП</b>	<b>Учебная практика</b>	12			
<b>ПП</b>	<b>Производственная практика</b>	60			
<b>ЗПП</b>	<b>Зачет по производственной практике</b>	2			
<b>К</b>	<b>Консультация перед итоговой аттестацией</b>	6			
<b>ИА</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	6			
	<b>Всего часов АООП ПО</b>	<b>420</b>			