

## Договор № \_\_\_\_\_ о намерениях о сотрудничестве

г. Всеволожск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции» (ГАПОУ ЛО «МЦ СиТИ»)**, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 04 февраля 2016 года № 031-16, выданной комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, именуемое в дальнейшем, «Учреждение», в лице директора Дрозденко Ирины Григорьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно и по отдельности именуемые «Стороны» /«Сторона», выражая взаимную заинтересованность в развитии двухсторонних связей на стабильной и долгосрочной основе и желая создать для этого соответствующие организационные, правовые и иные необходимые условия, заключили договор о намерениях (далее – Договор):

1. Основанием для заключения настоящего Договора является:

1.1. Потребность Организации (потенциального работодателя) в подготовке для него рабочего (служащего) по специальности (профессии) \_\_\_\_\_, в соответствии с Профессиограммой, утвержденной Сторонами в Приложении №1 к настоящему Договору.

1.2. Формирование Учреждением банка данных актуальных профессий, исходя из потребностей потенциальных работодателей и разработка, создание и открытие в последующем курсов профессиональной подготовки по актуальным профессиям.

2. В рамках настоящего Договора Стороны принимают на себя следующие обязательства:

2.1. Учреждение обязуется в рамках своих полномочий осуществить все необходимые действия для разработки, утверждения программы и открытия курса профессионального обучения по специальности (профессии) \_\_\_\_\_.

2.2. Организация обязуется после утверждения и открытия Учреждением курса обучения по специальности (профессии), указанной в пункте 1.1. настоящего Договора, и при условии наличия у Организации вакантной должности, заключить с Учреждением договор безвозмездного оказания услуг по подбору и профессиональному обучению инвалида - кандидата на замещение вакантной должности Организации, утвержденной последним с учетом положений Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

3. В целях координации совместной деятельности Стороны назначают должностных лиц, обеспечивающих текущее взаимодействие Сторон.

4. Стороны обязуются незамедлительно письменно информировать друг друга об обстоятельствах, препятствующих, по их мнению, выполнению обязательств по настоящему Соглашению.

5. Взаимодействие Сторон в рамках настоящего Соглашения строится на принципах законности, равноправия и взаимной заинтересованности.

6. Настоящее Соглашение считается заключенным и вступает в действие с момента его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_.

7. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Соглашению, в том числе Заявка, оформляются в письменном виде, подписываются обеими Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8. Любая из Сторон вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения. Стороны направляют уведомление об одностороннем отказе за 30 (тридцать) дней до даты предполагаемого прекращения настоящего Соглашения.

9. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

#### 9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

**«Исполнитель»:**

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Мультицентр социальной и трудовой интеграции»

Юр. адрес: 188643, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Всеволожск, ул. Шишканя, д. 4

Тел.: 8(81370) 43-384, 643-16-30

Эл. адрес: mcsutu@bk.ru

ОГРН 1144703004280

ИНН/КПП 4703142743/470301001

р/сч 40603810855410000001

в СЕВЕРО-ЗАПАДНОМ БАНКЕ ОАО

СБЕРБАНК РОССИИ 9055/1950

БИК 044030653

к/сч 30101810500000000653

Директор:

\_\_\_\_\_/И. Г. Дрозденко/

М.п.

**«Заказчик»:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.п.

### Профессиограмма

1. Название рабочей специальности/должности служащего:

---



---

2. Наименование отдела/подразделения, в которое входит данный Кандидат на трудоустройство

---



---

3. Содержание выполняемых работ (подробно описать рабочий процесс)

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

4. Характерные нагрузки на рабочем месте (отметить галочкой)

№ п/п	Нагрузки по характеру трудового процесса	Ярко выраженные	Средне выраженные	Слабо выраженные
1.	Наличие шума и вибрации при работе оборудования			
2.	Концентрация внимания в процессе работы			
3.	Монотонность рабочего процесса			
4.	Интеллектуальные нагрузки			
4.1	Необходимость принятия решения			
4.2	Степень сложности задания			
5.	Физические динамические нагрузки			
5.1	Нагрузка с участием кистей и пальцев рук			

5.2	Нагрузка с преимущественным участием мышц рук и плечевого пояса			
5.3	Нагрузка с участием мышц рук, корпуса, ног			
5.4	Подъем и перемещение тяжестей			
5.5	Нагрузка на нижние конечности			

## 5. Требования к Кандидату (Соискателю).

5.1. Необходимые сохранные функции организма для исполнения трудовых обязанностей:

- Двигательная активность;
- Активность нижних конечностей;
- Активность верхних конечностей;
- Сохранное зрение;
- Частично сохранное зрение;
- Сохранный слух;
- Частично сохранный слух (наличие слухового аппарата);
- Сохранную речь;
- Частично сохранная речь;
- Сохранная моторика рук;
- Частично сохранная моторика;
- Интеллектуальная сохранность;
- Частично сохранный интеллект.

5.2. Особенности условий труда (особенности работы в компании)

- Работа разъездного характера;
- Удаленная работа на дому;
- Работа в офисе.
- свой вариант* \_\_\_\_\_

ПОДПИСИ СТОРОН:

«Заказчик»:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.п.

«Исполнитель»:

\_\_\_\_\_/И. Г. Дрозденко/

М.п.